Informativa per il trattamento dei dati personali
ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679

Egregio Signor / Gentile Signora _____

La Fondazione "Villa Mons. Damiano Zani" ETS in qualità di Titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679, La informa che i Suoi dati personali, acquisiti all'atto dell'instaurazione del contratto di servizio e nel corso del suo svolgimento, saranno trattati nel rispetto delle seguenti informazioni.

1. Titolare del trattamento e dati di contatto
   Titolare del trattamento è La Fondazione "Villa Mons. Damiano Zani" ETS con sede a Bienno in Pradelli n. 7 cap. 25040, C.F. 81004420170 P.IVA 00723790986 – telefono 0364 40043 – mail: direzione@fondazionevillazani.com

2. Responsabile della protezione dei dati e dati di contatto
   Responsabile della protezione dei dati è il Sig. **Ivan Pasotti**, raggiungibile ai seguenti recapiti:
   mail: dpo@ivanpasotti.it

3. Oggetto del trattamento dei dati personali
   Saranno oggetto di trattamento i seguenti dati personali: nome, cognome, data e luogo di nascita, indirizzo, codice fiscale, recapito telefonico, e-mail, conto corrente bancario; numero, dati anagrafici e reddituali dei componenti il nucleo familiare, qualora sia richiesto ai fini di contatto o previsti dalla normativa vigente.
   Dati sanitari necessari allo svolgimento del servizio di assistenza, tutela e alla somministrazione di terapie nonché necessari al fine di garantire la salute dell'ospite, indicati dalla normativa come dati particolari. Inoltre, potranno formare oggetto di trattamento anche dati personali appartenenti a categorie particolari, quali ad esempio quelli idonei a rivelare le convinzioni religiose (es., la richiesta di fruire di festività religiose o la fruizione del servizio di mensa differenziato).
   Potranno, inoltre, formare oggetto di trattamento le informazioni raccolte impianti audiovisivi con registrazione.

4. Finalità e base giuridica del trattamento
   Il Titolare svolge legittimamente l'attività per la quale è autorizzato, ovvero servizi socio sanitari assistenziale in regime residenziale, semiresidenziale e domiciliare. Il trattamento dei dati è finalizzato alla assistenza sociosanitaria dell'interessato e all'assolvimento del debito informativo dovuto alla Regione Lombardia ed alla ATS competente.
   Il trattamento di categorie particolari di dati personali è legittimato dalla necessità di:
   - Provvedere all' assistenza socio-sanitaria, normata dalla Regione Lombardia, con DGR 2569/2014 in particolare ai punti 2.2.5.d Documentazione Sociosanitaria, 2.2.6 Sistema informativo e s.m.e.i. Il trattamento avviene in forma mista (cartacea e informatizzata, con prevalenza della seconda).

   Il trattamento delle informazioni di cui al punto 3.3 è legittimato dalla necessità di controllo e, per i dipendenti, regolamentato da accordo sindacale (art. 4 dello Statuto dei Lavoratori).

5. Destinatari dei dati personali
   I dati personali in questione saranno comunicati, per quanto strettamente pertinente, ai seguenti destinatari o categorie di destinatari:
   - Pubbliche Amministrazioni, Enti ed Istituzioni, nei limiti stabiliti dalla legge e dai regolamenti;
   - Medico competente;
   - banche ed istituti di credito, per l'eventuale addebito di spettanze dovute;
   - società finanziarie, in caso di finanziamenti richiesti;
   - Autorità giudiziarie, nei casi previsti dalla legge;
   - Agli organi di controllo (ad esempio in elenco non esaustivo: ATS e Regione Lombardia, Agenzia delle Entrate per il 730 precompilato, ISTAT in modo aggregato e anonimo).
   - altri professionisti esterni, società e/o associazioni che forniscono servizi e/o consulenze, nominati Responsabili di trattamento (es. società o liberi professionisti cui è affidata la manutenzione del sistema informatico);
   - società di erogazione dei servizi, nominate Responsabili di trattamento
   - società di erogazione dei servizi, nominate Responsabili di trattamento, relative all'assistenza.

6. Esistenza di attività di profilazione o di processi decisionali automatizzati, logica utilizzata e conseguenze per l'interessato

Le attività di profilazione sull'utente sono disposte dalla Regione Lombardia per inquadrare la tariffa sanitaria da riconoscere al Titolare, inquadrando gli ospiti in "Classi SOSIA" o altri classi specifiche discendenti dalla tipologia di autorizzazione e/o accreditamento della unità d'offerta. Il Titolare utilizza criteri simili per stabilire la retta di soggiorno degli ospiti. Eventuali processi decisionali informatizzati derivanti sul suo stato di salute possono essere utilizzati dal personale sanitario e possono avere incidenza sul versante economico se queste modificano la Classe/profilazione.

7. Natura obbligatoria del conferimento dei dati

Con riferimento ai dati personali e particolari raccolti direttamente presso di Lei all'atto della presente informativa, il conferimento è obbligatorio per l'assolvimento degli obblighi di legge e del servizio offerto specificati in questa stessa informativa. Pertanto, il mancato conferimento comporta l'impossibilità di svolgere il servizio richiesto.

8. Diritti dell'interessato

Il Regolamento (UE) 2016/679 Le riconosce l'esercizio di specifici diritti, tra cui quelli di richiedere al datore di lavoro:

- la conferma che sia o meno in corso un trattamento di Suoi dati personali e, in tal caso, di ottenerne l'accesso (diritto di accesso);
- la rettifica dei dati personali inesatti o l'integrazione dei dati personali incompleti (diritto di rettifica);
- la cancellazione dei dati stessi, se sussiste uno dei motivi previsti dal Regolamento (diritto all'oblio)
- la limitazione del trattamento, quando ricorre una delle ipotesi previste dal Regolamento (diritto di limitazione);
- di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo informatico, i dati personali da Lei forniti al datore di lavoro e di trasmettere tali dati ad altro titolare di trattamento (diritto alla portabilità).

Diritto di opposizione

Lei ha diritto di opporsi, per motivi connessi alla Sua situazione particolare, al trattamento dei dati effettuato sulla base del legittimo interesse del datore di lavoro (diritto di opposizione).

Modalità di esercizio dei diritti

Per l'esercizio dei Suoi diritti, Lei potrà inviare una richiesta all'indirizzo mail del RDP se presente o del Titolare del Trattamento.

Diritto di revoca del consenso

Relativamente ai trattamenti di dati effettuati sulla base del consenso, Le è riconosciuto il diritto di revocare in qualsiasi momento il consenso prestato, senza che ciò possa pregiudicare la liceità del trattamento precedente alla revoca.
La revoca del consenso dovrà essere comunicata in forma scritta mail del RDP se presente o del Titolare del Trattamento.

Diritto di proporre reclamo a un'Autorità

Le è, inoltre, riconosciuto il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, ai sensi dell'art. 77 Reg., 4qualora Lei ritenga che il trattamento che La riguarda violi le disposizioni del Reg. UE.

9. Conservazione dei dati

I dati personali oggetto della presente informativa saranno conservati come segue:

- La conservazione dei dati sanitari è sottoposta alle leggi dello Stato in materia. Allo stato attuale la conservazione è illimitata.
- I dati di diversa natura, fatti salvi gli eventuali obblighi di legge, verranno conservati per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali sono stati raccolti o successivamente trattati.

Fondazione O.N.L.U.S. "Villa Mons. Damiano Zani"

Io sottoscritto _____ (nome cognome in stampatello)

Dichiaro di aver ricevuto l'informativa

_____(firma) Luogo, data_____

Qualifica: amministratore di sostegno ☐ Tutore ☐ Famigliare ☐ diretto interessato ☐

Consenso al trattamento

Ricevuta l'informativa e preso atto, in particolare, dei diritti riconosciutile dal Reg. UE 2016/679 le chiediamo inoltre di voler segnalare il consenso alle seguenti modalità e finalità di trattamento dei suoi dati personali

1) ❑ esprimo il consenso ❑ nego il consenso
Al trattamento Fotografie che la ritraggono, destinate a esposizioni interne alla struttura e/o sul fascicolo socio sanitario per maggiore conoscibilità

2) ❑ esprimo il consenso ❑ nego il consenso
Fotografie che la ritraggono e che possono essere inserite nel materiale informativo della struttura (per es. Carta dei servizi, sito internet, etc.)

3) ❑ esprimo il consenso ❑ nego il consenso
Filmati che la riprendono, proiettati solo all'interno della Struttura

4) ❑ esprimo il consenso ❑ nego il consenso
Esposizione del suo nome sulla porta della camera e/o del letto

5) ❑ esprimo il consenso ❑ nego il consenso
Inoltro dei suoi dati personali ad altre Fondazioni/RSA per l'invio di domanda di accesso in RSA e/o conseguente inserimento in Lista di Attesa

Firma dell'interessato ……Data:……

Qualifica: amministratore di sostegno ☐ Tutore ☐ Famigliare ☐ diretto interessato ☐